

ANNO SCOLASTICO 2010/2011

TIT. II ASSISTENTI TECNICI

Art.1) ASSEGNAZIONE LABORATORI

Tenuto conto che l'orario di servizio è di 36 ore sett.li, il Dirigente Scolastico sentiti gli Assistenti tecnici ed i Docenti Responsabili di laboratorio, dispone che siano destinate n° 24 ore alle attività pratiche e all'assistenza durante lo svolgimento delle esercitazioni; n° 12 ore saranno destinate alla manutenzione delle attrezzature e alla preparazione del materiale per le esercitazioni pratiche.

Art. 2) Durante l'attività didattica e/o in presenza di particolari esigenze riconducibili al profilo prof.le specifico gli Assistenti Tecnici potranno osservare un orario di servizio eccedente le 6 ore giornaliere fino ad un massimo di 9 ore.

Tutte le ore effettivamente prestate in eccedenza dal dipendente saranno retribuite con il Fondo d'Istituto come concordato con il Dirigente Scolastico ed il D.S.G.A.

Art.3) Durante la sospensione delle attività didattiche l'orario di servizio sarà destinato

- all'autoaggiornamento e formazione in servizio (art. 13 D.P.R. 209/87);
- ad attività da concordare direttamente con il Dirigente Scolastico ed il D.S.G.A.

ATTIVITA' CURRICULARE ANTIMERIDIANA

LAB.	Aula	Sede	Ass. Tecnico Responsabile	Orario servizio	8,00 – 14,00
N° 1	21	Centrale	SQUILLACE ANGELO	7.30-13.30	Venerdì
N° 2	22	"	MUNGO FRANCESCO	7.30-13.30	Mercoledì
N° 3	29	"	TANCREDI GIOVANNI	8.00-14.00	Tutti i Giorni
N° 4	31	"	BARRETTA GIUSEPPE	7.30-13.30	Giovedì
N° 5	68	"	CUOZZO SANTO	7.30-13.30	Martedì
N° 6	32	Succursale	PIGNATARO SALVATORE	7.30-13.30	Martedì
N° 7	33				Venerdì
Fotogr.	93	Centrale	MEDAGLIA TOMMASO	Lun.- Mart. Merc. 7.30-13.30	Martedì
				Giov.-Ven.-Sab. 7.30-13.30	Giovedì

**ATTIVITA' CURRICULARE POMERIDIANA
A.S. 2010/2011**

Valutato il piano dell'offerta formativa, il PIANO INTEGRATO d'Istituto 2010/11, la 3^a area e l'alternanza scuola lavoro, in ordine all'utilizzo degli spazi e dei laboratori da utilizzare esclusivamente nelle ore pomeridiane, i sottoelencati assistenti tecnici saranno impegnati, qualora si rendesse necessario l'utilizzo dei laboratori, durante tutto l'anno scolastico 2010/2011 nell'assistenza tecnica:

ORARIO DI ASSISTENZA TECNICA

<u>N.</u>	GIORNO	ORARIO	
		14,30 – 17,30	
1	MARTEDI'	CUOZZO	SQUILLACE
2	GIOVEDI'	MUNGO	PIGNATARO

SCUOLA PRESIDIO - ALTRI PROGETTI

Mat@bel , OCSE – PISA

Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e il Disagio Sociale

Centro territoriale di Supporto Handicap

Istituto Capofila per la Regione Calabria per l'alternanza Scuola Lavoro

Nel corso dell'anno, pertanto , verrà richiesta la disponibilità degli assistenti tecnici a prestazione aggiuntive , anche nei giorni dispari

**INCARICHI SPECIFICI
(Funzioni aggiuntive 2^a posizione economica)**

1. Barretta Giuseppe 2^a posizione economica

(Collabora con il Magazzino per l'acquisto di beni servizi ,
Collaudi, sub-consegnatario laboratorio)

2. Squillace Angelo 2^a posizione economica

(Inventario, collabora amministratore di Sistema sub
consegnatario laboratorio)

3. Mungo Francesco 1^a posizione economica

(Coordinamento Area Tecnica)

4. Tancredi Giovanni 1^a posizione economica

(Collaborazione Uffici di Segreteria trasmissioni telematiche)

5. Cuozzo Santo (Art 47 lettera b)

(Collaborazione per la realizzazione di prodotti grafici)

6. Pignataro Salvatore (Art 47 lettera b)

(Amministratore di Sistema)

Si fa presente che gli incarichi specifici assegnati non sono quantizzati in ore ma in attività.

**ATTIVITA' INTENSIVA
ANNO SCOLASTICO 2010/2011**

Verificata la disponibilità degli Assistenti Tecnici a prestazioni di supporto al D.S., D.S.G.A., F.O., si conviene che gli assistenti tecnici disponibili fruiscano, attività didattiche, del tetto ore di seguito proposto e concordato.

Queste attività sono meglio specificate nella seguente tabella:

ATTIVITA'	ASS. TECNICO	ORE A. S. 2010/2011
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Allestimento postazione audiovisiva mediante videoregistratore, radioregistratore e videoproiettore 	BARRETTA	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Allestimento postazione audiovisiva mediante videoregistratore, radioregistratore e videoproiettore ▪ Collaborazione con Funzione Strumentale Prof,ssa Mariano ▪ Collaborazione con la Prof.ssa Balestriere per il Corso della patente Europea 	CUOZZO	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Allestimento postazione audiovisiva mediante videoregistratore, radioregistratore e videoproiettore ▪ Collaborazione con la Presidenza 	MEDAGLIA T.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Allestimento postazione audiovisiva mediante videoregistratore, radioregistratore e videoproiettore ▪ Collaborazione con la Presidenza 	MEDAGLIA M.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Collaborazione con il D.S. a sostegno dell'attività didattica ▪ Allestimento postazione audiovisiva mediante videoregistratore, radioregistratore e videoproiettore ▪ Collaborazione con Funzione Strumentale Prof,ssa Federico 	MUNGO F.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestione di 2 Laboratori Informatici della Succursale ▪ Manutenzione PC della Succursale ▪ Allestimento postazione audiovisiva mediante videoregistratore, radioregistratore e videoproiettore 	PIGNATARO	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Collaborazione con la Vice Presidenza per trascrizione e stampa dell'Orario Scol., preparazione e stampa dei vari modelli richiesti a sostegno della attività didattica. ▪ Allestimento postazione audiovisiva mediante videoregistratore, radioregistratore e videoproiettore ▪ Collaborazione con Funzione Strumentale Prof,ssa Rizzuto 	SQUILLACE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Collaborazione con L'Ufficio Contabilità ▪ Allestimento postazione audiovisiva mediante videoregistratore, radioregistratore e videoproiettore 	TANCREDI	

Il tetto ore concordato di Attività Intensiva per ciascuna unità sarà retribuita, con il Fondo d'Istituto, in base agli accordi presi con il Dirigente Scolastico.